

DARBA UZDEVUMS

lokālplānojuma izstrādei zemes vienībā Ilmeņa ielā 9

1. Lokālplānojuma izstrādes pamatojums

Rīgas teritorijas plānojuma grozījumu nepieciešamība, lai mainītu noteikto funkcionālo apakšzonu dabas un apstādījumu teritorija uz funkcionālo apakšzonu savrupmāju apbūves teritorija, kur atļauta savrupmāju apbūve, paredzot atbilstošu infrastruktūru, tostarp piekļūšanas iespējas, lai nodrošinātu mājokļa funkciju.

2. Rīgas plānošanas dokumentos noteiktais teritorijas attīstības raksturojums un plānošanas konteksts

Atbilstoši Rīgas ilgtspējīgas attīstības stratēģijai, lokālplānojuma teritorija atrodas pilsētas perifērijā – zaļā savrupmāju struktūrā, kur dominējoša ir savrupmāju un mazstāvu apbūve ar lielu apstādījumu īpatsvaru, jāveicina rekreācijas iespējas. Atbilstoši Mājokļu tematiskajam plānojumam teritorija atrodas esošās savrupmāju apbūves teritorijā. Apstādījumu un publiskās ārtelpas tematiskajā plānojumā visa Buļļu apkaimē definēta kā apstādījumu un publisko ārtelpu pamatstruktūru veidojošā struktūra. Atbilstoši Meliorācijas attīstības tematiskajam plānojumam zemes vienība atrodas teritorijā ar augstu gruntdūdens līmeni.

Nemot vērā iepriekš minēto, nepieciešams lokālplānojuma teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumos ietvert prasības paaugstināta apzaļumojuma īpatsvara nodrošināšanai un lietusūdens novadīšanas risinājumiem pamatojoties uz esošo gruntdūdeņu līmeni.

3. Lokālplānojuma izstrādes uzdevumi:

- 3.1. Pirms redakcijas izstrādes uzsākšanas saņemt no Vides pārraudzības valsts biroja atbilstošo lēmumu par ietekmes uz vidi stratēģiskā novērtējuma piemērošanas nepieciešamību lokālplānojuma izstrādei (teritorijas plānojuma grozījumiem).
- 3.2. Izvērtēt un raksturot lokālplānojuma teritorijas plānotās attīstības atbilstību Rīgas ilgtspējīgās attīstības stratēģiskajām interesēm un Rīgas teritorijas plānojuma izstrādes ietvaros apstiprinātajiem tematiskajiem plānojumiem.
- 3.3. Pārskatīt mežu aizsargjoslu ap pilsētu.
- 3.4. Detalizēti izstrādāt lokālplānojuma teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumus funkcionālā zonējuma grozījumiem, tostarp teritorijas izmantošanas veidiem, apbūves parametriem un citiem noteikumiem.
- 3.5. Neparedzēt būvniecību saglabājama koka vainaga projekcijas zonā, izņemot, ja tiek izstrādāti risinājumi, kas nodrošina koka saglabāšanu un augšanu un ko izstrādā sertificēts kokkopis (arborists).
- 3.6. Izvērtēt esošās inženiertehniskās infrastruktūras nodrošinājuma atbilstību teritorijas perspektīvajai attīstībai un noteikt nepieciešamo perspektīvo inženiertehniskās apgādes tīklu un būvju izvietojumu, tostarp noteikt prasības lietusūdens no zemes vienības un būvju jumtiem savākšanai un novadīšanai tajā pašā zemes vienībā vai virsūdens

savākšanai un novadīšanai paredzētajās būvēs, priekšroku dodot lokāliem zaļie lietūsūdens apsaimniekošanas risinājumiem, ņemot vērā gruntsūdens līmeni.

- 3.7. Izstrādāt lokālplānojuma īstenošanas kārtību, paredzēt transporta būvju, inženiertehnisko būvju izbūves u.tml. secību (ja nepieciešams).
- 3.8. Plānojuma izstrādes gaitā izvirzīto prasību precizēšanai un veiksmīgāku risinājumu iegūšanai konsultēties ar Rīgas valstspilsētas pašvaldības nozaru departamentiem (ja nepieciešams).

4. Lokālplānojuma teritorija

Lokālplānojuma teritorija – zemes vienība Ilmeņu ielā 9 (kadastra apzīmējums 01001092006) ar platību 1200 m²; tās shematisku attēlu skatīt darba uzdevuma pielikumā.

5. Institūcijas, no kurām nepieciešams saņemt nosacījumus lokālplānojuma izstrādei un atzinumus par izstrādātajām lokālplānojuma redakcijām:

- 5.1. Valsts vides dienesta Atļauju pārvalde;
- 5.2. Veselības inspekcija;
- 5.3. Dabas aizsardzības pārvalde;
- 5.4. Latvijas Ģeotelpiskās informācijas aģentūra;
- 5.5. akciju sabiedrība “Sadales tīkls”;
- 5.6. akciju sabiedrība “RĪGAS SITUMS”;
- 5.7. SIA “Rīgas ūdens”;
- 5.8. akciju sabiedrība “Gasos”;
- 5.9. sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Tet”.

6. Prasības lokālplānojuma izstrādei

Papildus Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” prasībām par lokālplānojuma saturu tiek veidoti pielikumi, kuros pievieno:

- 6.1. pārskatu par privātpersonu priekšlikumiem un to ņemšanu vērā vai noraidīšanu (ja tādi ir iesniegti);
- 6.2. pārskatu par institūciju sniegtajiem nosacījumiem un to ņemšanu vērā vai noraidīšanu;
- 6.3. citu informāciju, kas izmantota lokālplānojuma izstrādei (risinājumu pamatojumam), piemēram, izpētes, telpiskās analīzes, ekspertīzes, ekspertu slēdzieni u.tml.

7. Prasības lokālplānojuma publiskai apspriešanai:

7.1. Pēc Rīgas domes lēmuma pieņemšanas par lokālplānojuma redakcijas nodošanu publiskai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai lokālplānojuma izstrādātājs vienojas ar lokālplānojuma izstrādes vadītāju par publiskās apspriešanas norises laiku un publiskās apspriešanas sanāksmes datumu, uz kuru izstrādātājs sagatavo lokālplānojuma prezentāciju.

7.2. Ne vēlāk kā vienu nedēļu pirms publiskās apspriešanas uzsākšanas lokālplānojuma izstrādātājs iesniedz Rīgas valstspilsētas pašvaldības Pilsētas attīstības departamenta Pilsētvides attīstības pārvaldei (turpmāk – Pārvalde) publiskās apspriešanas planšetes maketu tās satura saskaņošanai.

7.3. Publiskās apspriešanas planšetes un stenda saturs ietver paziņojumu par lokālplānojuma publisko apspriešanu, kas sastādīts atbilstoši Ministru kabineta 14.10.2014. noteikumu

Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 83. punkta prasībām, un būtiskāko vizuālo un teksta informāciju par lokālpilnojumā risinājumiem.

7.4. Ne vēlāk kā divas dienas pirms publiskās apspriešanas uzsākšanas lokālpilnojumā izstrādātājs iesniedz publiskās apspriešanas planšeti izvietojšanai attiecīgajā Rīgas Apkaimju iedzīvotāju centrā (izmērs ~A1) un, sākot ar lokālpilnojumā publiskās apspriešanas pirmo dienu, nodrošina informatīvā stenda (izmērs ~1,0m×2,0m) atrašanos lokālpilnojumā teritorijā iedzīvotājiem brīvi pieejamā vietā (izvietojšana saskaņojama ar zemes vienības īpašnieku).

7.5. Pēc publiskās apspriešanas beigām lokālpilnojumā izstrādātājs iesniedz Pārvaldē pārskatu par publiskās apspriešanas laikā saņemtajiem priekšlikumiem un institūciju atzinumiem ar atzīmi par to ņemšanu vērā vai noraidīšanu, norādot noraidījuma pamatojumu.

8. Prasības lokālpilnojumā noformēšanai un iesniegšanai:

8.1. Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS) izstrādātā lokālpilnojumā gala redakcijas grafiskā daļa iesniedzama *.dwg vai *.dgn datņu formātā Pārvaldē elektroniskā formā.

8.2. Visās grafiskās daļās lapās labajā apakšējā stūrī jābūt rakstlaukumam, kurā norāda šādu informāciju – pasūtītājs, izstrādātājs, lokālpilnojumā nosaukums, lapas nosaukums, kopējais lokālpilnojumā grafiskās daļas lapu skaits, lapas numurs pēc kārtas, mērogs, kā arī izstrādātāja, daļas vai sadaļas vadītāja un tehniskā izstrādātāja vārds, uzvārds un datums).

8.3. Lokālpilnojumā ilustrācijās, pielikumos un grafiskajā daļā obligāti norāda atsauci uz izmantoto pamatdatu autorību un lietotos (nosacītos) apzīmējumus.

8.4. Lokālpilnojumā noformē atbilstoši Ministru kabineta 04.09.2018. noteikumiem Nr. 558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.

Rīgas valstspilsētas pašvaldības
Pilsētas attīstības departamenta direktore

I. Purmale